

મિરા ભાઈદર મહાનગરપાલિકા

મુખ્ય કાર્યાલય, ભાઈદર (પ.),
છત્રપતી શિવાજી મહારાજ માર્ગ, તા. જિ. રાણ - ૪૦૧ ૧૦૧.

જ. ક. મિ.ભા./મનપા/નર/-૨૦૩૦૮/-૨૦૨૫-૧૫ દિનાંક :- ૦૫/૦૨/૨૦૨૫

સ્ત્રી,
અધિકાર પચથારક - મે. ગુજરાત એટ્રોપ્રાઇઝેસ
ડારા - બાસ્ટિવિશાલદ - મે. બો.એ.સો. લ્નેન્સ ઓન્ડ ઇન્જિનિયર્સ પ્રા.સ્નિ.

વિષય :- મિરા ભાઈદર મહાનગરપાલિકા કોન્ટ્રાનીલ મોને - ગોડવે
સર્વે ક્ર./હિસ્સા ક્ર. નવીન ૪૭/૩ જુન ૩૧૫/૩
ય જારેત નિયોજિત બાંધકામાસ બાંધકામ પ્રાંખ્યન
મિલ્લણબાબત.

સંદર્ભ :- ૧) આપણા દિ.૦૧/૧૨/૨૦૧૪ ચા અર્જે.

૨) મે. સંસ્કૃત પ્રાંખ્યકારી જાગરી સ્ક્રૂલન ઠણો યાંચેકડીન
અનીસિક્ષ ક્ષેત્રસાઠી ૧૦૦(૩),૧૦૦(૫) ચી ત દૂર્બલ ઘટક યોજનેચી કાર્યવાહી જાણલો
નસલ્યાબાબત વિકાસકાને રૂ.૩૦૦/- ચાચા સ્ટેમ્પ પેપરવર દિ.૨૫/૧૧/૨૦૧૩ રોજી નોટરી
કેલેલે શાખાપત્ર ત બંધપત્ર.

૩) ચા કાંગળયાચે પત્ર ક્ર. મિભા/મનપા/નર/૮૫૧/૨૦૧૪-૧૫, તિ.૨૬/૦૬/૨૦૧૪ અન્યચે
પ્રાંખ્યિક પરવાનગી.

૪) શાસન રાજપત્ર દિ.૨૨/૦૮/૨૦૧૪
૫) વિકાસકાર્ય દિ.૦૩/૧૧/૨૦૧૪ રોજીચે હોંપત્ર.

૬) ચા કાંગળયાચે પત્ર ક્ર. મનપા/નર/૧૧૦૦/૨૦૧૪-૧૫, તિ.૧૨/૧૨/૨૦૧૪ અન્યચે
મહાંલ અધિકારી, ભાઈદર ચાંચા પત્ર.

૭) મહાંલ અધિકારી, ભાઈદર યાંચેકડીન જા.ક્ર.ના.સો.ક્ર. ૧૬૧/૨૦૧૪, દિ.૧૨/૧૧/૨૦૧૪
અન્યચે સદરચ્ચા જામિનીચ્ચા વર્ગ (૧) અસલ્યાબાબતચે પત્ર.

- : બાંધકામ પ્રાંખ્યપત્ર :- (સુધારિત નકાશે મંજુરીસહ)

(વિકાસ હક્ક પ્રમાણપત્રાચ્ચા વાપરાસહ)

(ફક્ત જ્યોત્યાપવર્ણ)

મહારાષ્ટ્ર પ્રાદેશિક વ નગરરચના અધિનિયમ ૧૯૬૬ ચા કલામ ૪૪, ૪૫ અન્યચે વ
મુંબઈ પ્રાંતિક મહાનગરપાલિકા અધિનિયમ ૧૯૪૯ ચે કલામ ૨૫૩ તે ૨૬૧ વિકાસ કાર્ય
કરણયાસાઠી / બાંધકામ પ્રાંખ્યપત્ર મિલ્લણયાસાઠી આપણ વિનંતી કેલે નુસાર મિરા ભાઈદર
મહાનગરપાલિકા ક્ષેત્રાતીલ મોજે - ગોડવે સિ.સ.ને./સર્વે ક્ર./હિસ્સા ક્ર. નવીન ૪૭/૩
જુન ૩૧૫/૩ ચા જારોનીલ રેખાંકન, ઇમારતિચે બાંધકામ નકાશાસ ખાલીન અટી વ
શરીરચે અનુપાલન આપણાકુદુન હોણ્યાચ્ચા અધીન રાહુન હી મંજુરી દેણ્યાત ચેત આહે.

૧) સદર ભુખંડાચા વાપર ફક્ત બાંધકામ નકાશાત દર્શાવિલેલ્યા રિહિવાસ
વાપરાસાઠીચ કરણ્યાચા આહે.

૨) સદરચ્ચા બાંધકામ પરવાનગીને આપણાસ આપણા હુક્કાત નસલેલ્યા જાગોવર
કોણતોહી બાંધકામ કરતા યોગાર નાહી.



- ३) मंजूर नकाशाप्रमाणे जागेवर प्रत्यक्ष मोजणी कल्न घेणोची आहे व त्यांची तालुका निरिक्षक भूमि अभिलेख ठाणे यांनी प्रमाणीत केलेली नकाशाची प्रत या कार्यालयाच्या अभिलेखार्थ दोन प्रतीमध्ये पाठविणेची आहे व त्यास मंजूरी घेणे आवश्यक आहे.
- ४) सदर भूखड्डाची उपायिभागणी महानगरपालिकेच्या पूर्वपरवानगांशिवाय करता येणार नाही. तसेच मंजूर रेखांकनातील इमारती विकसीत करण्यासाठी इतर/दुसऱ्या विकासकास अधिकार दिल्यास / विकासासाठी प्रधिकृत केल्यास तुळ्यम / दुसऱ्या विकासकाने मंजूर बांधकाम नकाशे व चटडे क्षेत्राचे व परवानगीत नमूद आटी व यांतीचे उल्लंघन केल्यास/पालन न केल्यास या सर्व कृतीस मुळ विकासक व वास्तुविशारद जबाबदार राहील.
- ५) या जागेच्या आजुबाजुला जे पुरीचे नकाशे मंजूर झाले आहेत त्याचे रस्ते हे सदर नकाशातील रस्त्याशी प्रत्यक्ष मोजणीचे व सिभांकनाचे वेळी सुसंगत जुळणे आवश्यक आहे. तसेच या जागेवरील प्रस्तावीत होणा-या बांधकामास रस्ते संलग्न ठेवणे व सार्वजनिक वापरासाठी खुले ठेवणेची जबाबदारी विकासक/वास्तुविशारद / धारक यांची राहील. रस्त्याबाबत व वापरबाबत आपली / धारकाची कोणतीही हरकत असणार नाही.
- ६) नागरी जमीन धारणा कायदा १९७६ चे तरतुदीना व महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम च्या तरतुदीस कोणताही प्रकारची बाधा येता कामा नये व या दोन्ही कायद्यान्वये पारीत झालेल्या व यापुढे वेळेवेळी होणा-या सर्व आदेशाची अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी विकासक व वास्तुविशारद इतर धारक यांची राहील.
- ७) रेखांकनात / बांधकाम नकाशात इमारतीचे समोर दर्शीविण्यात / प्रस्तावीत करण्यात आलनी सामाजीक अंतराची जागा ही सार्वजनिक असून महानगरपालिकेच्या मालकीची राहील व या जागेचा वापर सार्वजनिक रस्त्यासाठी /रस्ता संदीकरणासाठी करण्यात येईल. याबाबत अर्जदार व विकासक व इतर धारकांचा कोणताही कायदेशीर हक्क असणार नाही.
- ८) मालकी हक्काबद्दलचा वाद उरपत्र झाल्यास त्यास अर्जदार, विकासक, वास्तुविशारद, धारक व संबंधित व्यक्ती जबाबदार राहील. तसेच वरील जागेस पोच मार्ग उपलब्ध असल्याची व जागेच्या हड्डी जागेवर प्रत्यक्षपणे जुळविण्याची जबाबदारी अर्जदार, विकासक, वास्तुविशारद यांची राहील. यामध्ये तफावत निर्माण झाल्यास सुधारीत मंजूरी घेणे क्रमप्राप्त आहे.
- ९) मंजूर रेखांकनातील रस्ते, इंजेन, गटारे व खुली जागा (आर.जी.) अर्जदाराने / विकासकाने महानगरपालिकेच्या नियमाप्रमाणे पुर्ण करून सुविधा सार्वजनिक बापरासाठी कायद्यम स्वल्पी खुली ठेवणे तंशनकारक राहील.
- १०) मंजूर रेखांकनातील इमारतीचे नियमाबलीनुसार जोत्याचे प्रमाणपत्र प्राप्त केल्याशिवाय ऊर्वरीत बांधकाम करण्यात येऊ नवे.
- ११) इमारतीस उद्वाहन, अग्निशमाक करतुद, पाण्याची जमिनीवरील व इमारतीवरील अशा दोन टाक्या, दोन झोलेवट्टीक पंपसेट्सह तरतुद केलेली असली पाहिजे.
- १२) महानगरपालिका आपणास बांधकामासाठी व पिण्यासाठी व इतर कारणासाठी पणी पुरवठ करण्याची हमी घेत नाही. याबाबतची सर्व जबाबदारी विकासक/धारक यांची राहील. तसेच साडपाण्याची सोब व मैलविसज्जनाची व्यवस्था करण्याची जबाबदारी विकासकाची/ धारकाची राहील.



‘मनगप्ता’ | नं० २१००] ५०८-७९ दि. ८०९।८०९

१३) अर्जदाराने स.न., हि.न., मौजे, महानगरपालिका मंजुरी, किल्डरचे नांव, आ०किटेक्टचे नाव, अकृष्णक मंजुरी व इतर मंजुरीचा नापशील दर्शीविणारा फलक प्रत्यक्ष जागेवर लावण्यात आल्यानंतरच इतर विकास कामास सुख्यात करणे बंधनकारक राहील. तसेच सर्व मंजुरीचे मुळ कागदपत्र तपासणीसाठी/निरीक्षणासाठी जागेवर सर्व कालावधीसाठी उपलब्ध करून घेणे ही वास्तुविशारद व विकासक यांची संदुर्क जबाबदारी आहे. अशी कागदपत्रे जागेवर प्राप्त न झाल्यास तातडीने काम बंद करण्यात येईल.

१४) मंजुर रेखांकनातील इमारतीचे बांधकाम करण्यापुढी भातीची चाचणी (Soil Test) घेऊन व बांधकामाची जागा भूकंप प्रवण क्षेत्राचे अनुसंधाने सर्व तोक्रिक बाजी विचारात घेऊन

(Specifically earthquake of highest intensity in seismic zone should be considered) आर.सी.सी. डिझाईन तवार करून संबंधीत सक्षम अधिका-यांची मंजुरी घेणे. तसेच

इमारतीचे आपुल्यभान, नापर, बांधकाम चालू साहित्याचा दर्जा व गुणवत्ता व अंतिम समाप्त

व्यवस्था याबाबत नेशनल बिल्डिंग कोड प्रमाणे तरुदी करून कार्यान्वयित करणे तसेच बांधकाम चालू असतांना तांत्रिक व अंतोंत्रिक कार्यालाई पुर्ण करून त्याची पालन करण्याची जबाबदारी अर्जदार, विकासक, स्ट्रक्चरल अभियंता, वास्तुविशारद, बांधकाम

परिवेशक, धारक संयुक्तपणे राहील.

१५) रेखांकनातील जागेत विद्यमान झाडे असल्यास तोडण्यासाठी महानगरपालिकेची व इतर विभागांची युर्व मंजुरी प्राप्त करणे बंधनकारक आहे. तसेच खुल्या जागेत वृक्षारोपण करण्यात यावे.

१६) मंजुर बांधकाम नकाशे व जागेवरील बांधकाम यामध्ये तफावत असल्यास नियमावलीनुसार त्वरत सुधारात बांधकाम नकाशांना मंजुरी घेणे बंधनकारक आहे अन्यथा हे बांधकाम मंजुर विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार अनिधृत ठरते त्यानुसार उक्त अनिधृत बांधकाम तोडण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

१७) बांधकाम साहित्य रस्त्यावर व सार्वजनिक ठिकाणी ठेवता येणार नाही. याबाबतचे उल्लंघन झाल्यास महानगरपालिकेकडून आपणाविस्त्र दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.

१८) इमारतीचे बांधकामाबाबत व पुण्याल्याबाबत नियमावलीतील बाब क्र. ४३ ते ४६ ची काटे कोरेपणे अंमलवजावणी करण्याची संपुर्ण जबाबदारी विकासक, वास्तुविशारद, स्ट्रक्चरल अभियंता, बांधकाम पर्यवेक्षक व धारक यांची राहील.

१९) महानगरपालिकेने मंजुर केलेले बांधकाम नकाशे व बांधकाम प्रारंभ पत्र रह करण्याची कार्यवाही खालील बाबतीत करण्यात येईल त मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ त महाराष्ट्र प्रदेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६ द्या तरुदीनुसार संबंधिताविस्त्र विहीत कार्यवाही करण्यात येईल.

२०) मंजुर बांधकाम नकाशे व प्रारंभ पत्रातील नमुद सर्व अटी व शर्तीचे पालन होत नसल्याचे निवर्णनास आल्यास.

२१) प्रस्तावित जागेचे वापरात महाराष्ट्र प्रदेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६ व इतर अधिनियमांच्ये प्रस्तावाखालील जागेच्या वापरात बदल होत असल्यास अथवा वापरात बदल करण्याचे नियोजित केल्यास.

२२) महानगरपालिकेहे सादर केलेल्या प्रस्तावात चुकीची माहिती व विशी ग्राह्यता नसलेली कागदपत्रे सादर केलेल्यास व प्रस्तावाच्या अनुसंधाने महानगरपालिकेची दिशाभूल केलेल्याचे निवर्णनास आल्यास या अधिनियमाचे कलम २४८ अंत्यं कार्यवाही करण्यात येईल.

..३..

२०) प्रस्तावीत इमारतीमध्ये तळमजल्यावर स्टिल (Stilt) प्रस्तावीत केले असल्यास स्टिलची उंची मंजुर बांधकाम नकाशाप्रमाणे ठेवण्यात याची वा जागेचा वापर वाहनतळासाठीच करण्यात यावा.

२१) मंजुर विकास योजनेत विकास योजना रस्त्याने / रस्ता स्नीकरणाने बाधीत होणारे क्षेत्र चौ.मी. महानगरपालिकेकडे हस्तांतर केले असल्याने व हया हस्तांतर केलल्या जागेच्या मोबदल्यात आपणांस अतिरिक्त चट्ड क्षेत्रांचा लाभ/ मंजुरी देण्यात आली असल्याने सदरचे क्षेत्र कायमस्वरूपी खुले, मोकळे, अतिक्रमणविरहीत ठेवण्याची जबाबदारी विकासकाची राहील. तसेच या जागेचा मालके हक्क इतरांकडे कोणत्याही परिस्थितीत व केळाही वर्ग करता योगत नाही. तसेच या क्षेत्राचा इतरांकडून मोबदला आपणांस इतर संबंधितास व धारकास स्विकारता येणार नाही.

२२) मंजुर बांधकाम नकाशातील १५.० मी. पेशा जास्त उंचीचे इमारतीचे अनिश्चयन व्यवस्थेबाबत सक्षम अधिका-याचे 'ना हरकत प्रमाणपत्र' सादर करणे बंधनकारक आहे.

२३) मंजुर रेखांकनाच्या जागेत विद्यमान इमारत तोडण्याचे प्रस्तावीत केले असल्यास विद्यमान बांधकामक्षेत्र महानगरपालिकेकडे प्रमाणीत करून घेतल्यानंतर विद्यमान इमारत तोडून नवीन बांधकामास प्रारंभ करणे बंधनकारक आहे.

२४) प्रस्तावातील इमारतीचे बांधकाम पुणी झाल्यानंतर नियमप्रमाणे पुणी झालेल्या इमारतीस प्रथम वापर परवाना प्राप्त करून घेणे व तदनंतरचे इमारतीचा बापरासाठी वापर करणे अनिवार्य आहे. महानगरपालिकेकडून वापर परवाना न घेता इमारतीचा वापर चालु असल्याचे निर्दर्शनास आल्यास वासुविशारद, विकासक व धारक यांच्यावर व्यक्तीशः कायदेशीर कायदाही करण्यात येईल.

२५) पुनिविकसीत / नव्याने पुणी होणा-या इमारतीमध्ये विद्यमान रहिवाशांना सामावून घेण्याची कायदेशीर जबाबदारी वासुविशारद, विकासक व धारक यांची राहील. करारनामा व इतर बाबी) विकासकाने रहिवाशांमोबत करावयाचा

२६) या मंजुरीची सर्व कायदेशीर पुतेता (विकासकाने रहिवाशांमोबत करावयाचा करारनामा व इतर बाबी) विकासकाने /धारकाने करणे बंधनकारक राहील. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६ चे तरतुदीनुसार विहित कातावधीसाठी नुतनीकरण करण्यात येईल अन्यथा सदरची मंजुरी कायदेशीररीत्या आपोआप रद्द होईल.

२७) सदरच्या आदेशातील नमूद आटी व शर्तीचे पालन करण्याची जबाबदारी अर्जदार, वास्तुविशारद, विकासक, अधिकार पत्रधारक, बांधकामपर्यवेक्षक स्ट्रक्चरल अभियंता व धारक यांची राहील.

२८) सदर जागेच्या मालकीबाबत व न्यायालयात दावा प्रालबीत नसल्याबाबत आपण प्रतिज्ञापत्र दि. २२/११/२०१३ रोजी दिलेले आहे. याबाबत काहीही विसंगती आढळून आल्यास दिलेली परवानगी रद्द करण्यात येईल.

२९) चापूर्वी पत्र क.

/यासोबोतच्या मंजुरे रेखांकनात प्रस्तावित केलेल्या इमारतीचे बांधकाम खालीलप्रमाणे पर्यावरित ठे वून त्यानुसार कायाचीत करणे बंधनकारक राहिल.

अ.क्र.	इमारतीचे नाव/प्रकार	संख्या	तळ + मजले	प्रस्तावित बांधकाम क्षेत्र (चौ.मी.)
१	ओ बी	१ २	पार्ट तळ + ४ पार्ट तळ + ४	५३१.४६ ७००.८५
एकूण			जास्तीचे बाल्कनी क्षेत्र	१२४४.४५ चौ.मी.
				१२.१४

- ३०) जागेवर रेण बोटर हावेस्टोगची व्यवस्था करणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
- ३१) प्रस्तावित इमारतीसाठी भोगवटा दाखल्यापूर्वी प्रती सदानिका १०० तिटर वा क्षमतेची नाई उर्जा वरील पाणी गरम करायची अवस्था (सोलर बोटर हिंटिंग सिस्टम) बसवून कायाचीत करणे व त्याबाबत सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील नाहरकत दाखला सादर करणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
- ३२) भोगवटा दाखल्यापूर्वी त्रृश प्रायिकरणाकडील नाहरकत दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ३३) जगिनन्धारक / लिकासकाने महाराष्ट्र महसूल अधिनियम १९६६ नुसार आवश्यक असलेले अकृषिक परवानगी प्राप्त करून घेणे व त्यामध्येल अटीशीतीचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- ३४) आपण सादर केलेल्या दि.०३/१२/२०१४ रोजीच्या हमीशजाचे पालन करणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
- ३५) महाराष्ट्र प्रांतिक महानगरपालिका आयोनियम १९५९ चे कलम २६.३ अन्वरे भोगवटा दाखला घेणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
- ३६) मा. शासनाच्या दि.२२/०८/२०१४ रोजीच्या नियंत्रणप्रमाणे जागेवर बांधकाम सुह झाले पासून १ महिन्याच्या आत महसूल विभागास लेखी स्वरूपामध्ये कल्फिंगेसह १ महिन्याच्या आत रुपांतरित कराची रक्कम शासनानमा करून त्यानंतर आवश्यक कागदपत्राची पूर्ता करून सनदांसाठी विहित नमुन्यात अंजल करणे आपणावर बंधनकारक राहिल.
- ३७) इमारत पुर्ण आल्यानंतर बांधकाम परवानगी मध्यीत नमुद अटी व शासीचे पालन केल्याशिवाय बांधकाम पुर्णांतरे प्रमाणपत्र व भोगवटा दाखला देण्यात येणार नाही. अटीची पूर्ता न केल्यास महाराष्ट्र प्रांतिक व नगररचना अधिनियम १९६६ त मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ अन्वरे विकासकावर गुरु नोंद करून पुढील कार्याही कराण्यात येईल.

मनपा/नर/२८०८/१०७४-१५

दि. ०५/०९/२०१५

आपूर्जन
मिरा भाईवर महानगरपालिका

प्रत - माहितीस्रव व पुढील कार्याहीस्रव

१) प्रभाग अधिकारी

प्रभाग कायाचीलय क्र. ०६

२) कर नियांत्रक व संकलक अधिकारी

कर विभाग